



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัดเทศบาล... งานการเจ้าหน้าที่... เทศบาลตำบลทุ่งยาว... โทร๑๒๐

ที่... ตง.๕๒๗๐๑/๔๔... วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕.

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว

เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลทุ่งยาวได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระยะ ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งยาวทุกระดับ ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพสามารถปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายภาครัฐ นโยบายของผู้บริหาร มุ่งปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นหน่วยงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์คุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล ได้รวบรวมข้อมูลการดำเนินงานด้านพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดงบประมาณ รวมถึงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการพัฒนาบุคลากร รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ข้อเสนอ

เห็นควรรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการกำหนดนโยบายด้านบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ภายในองค์กร ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศศินันท์ ศิลปโสภาพันธุ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว
-เพื่อโปรดทราบ-

๒๓ ม.ค. ๒๕๖๖
นายวารศกรณ์ สุตสาคร
ปลัดเทศบาล

๓๖๒

๒๐-๑-๖๖.
(นาย กษี เก้าเอี่ยม)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว



รายงานผลการดำเนินงาน
ด้านการพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งยาว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บทนำ

ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งยาว ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ระยะ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งยาวทุกระดับ ให้ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ^ สามารถปฏิบัติงานที่รับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองนโยบายของภาครัฐ นโยบายของผู้บริหาร มุ่งปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นหน่วยงานที่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์เกิดความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

สรุปสาระสำคัญ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นโยบาย แผน และยุทธศาสตร์ที่สำคัญของประเทศ ได้กล่าวถึงทิศทางการพัฒนาประเทศที่สะท้อนให้เห็นถึงความคาดหวังเกี่ยวกับบุคลากรภาครัฐในอนาคตหลายประการ ดังนี้

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๘ ข (๔) กำหนดการปฏิรูปประเทศด้านการบริหารราชการแผ่นดินในส่วนที่เกี่ยวกับบุคคลภาครัฐ โดยให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐเพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์สุจริต กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้อง ^ โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์ และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบการบริหารจัดการภาครัฐ กำหนดเป้าหมายเพื่อปรับเปลี่ยนภาครัฐที่ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม” โดยภาครัฐต้องมีขนาดที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจ บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่ง ยึดค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน หลักคุณธรรม จริยธรรมและความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกมีความสามารถสูง มุ่งมั่น เป็นมืออาชีพ และมีการพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ

แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ได้กำหนดกลไกระบบบริหารงานบุคคลที่สามารถดึงดูด สร้างและรักษาคนดี คนเก่งไว้ในภาครัฐ ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อให้บุคลากรภาครัฐทุกระดับ และสายอาชีพมีขีดความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ สอดคล้องกับสายอาชีพ ช่วงอายุ และพื้นที่ปฏิบัติงาน ผู้บริหารทุกระดับในภาครัฐมีภาวะผู้นำที่เป็นตัวอย่าง (Leadership by Example) สามารถสร้างนวัตกรรมการบริหารได้อย่างต่อเนื่อง ภาครัฐมีผู้นำรุ่นใหม่ที่มีทักษะ และทัศนคติที่พร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ และบุคลากรภาครัฐทุกระดับมีภาวะผู้นำในการเปลี่ยนแปลง

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ได้กำหนดเป้าหมาย โดยยึดหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” “การพัฒนาที่ยั่งยืน” และ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” โดยให้ความสำคัญกับการส่งเสริม และพัฒนาธรรมาภิบาลในภาครัฐอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งด้านระบบการบริหารงานและบุคลากร มีการบริหารจัดการภาครัฐที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นธรรม และประชาชนมีส่วนร่วม มีการกระจายอำนาจ และแบ่งภารกิจรับผิดชอบที่เหมาะสมระหว่างส่วนกลาง ภูมิภาค และท้องถิ่น

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖

มาตรา ๘ (๔) “ให้เป็นหน้าที่ของข้าราชการที่จะต้องคอยรับฟังความคิดเห็นและความพึงพอใจของสังคมโดยรวมและประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงหรือเสนอแนะต่อผู้บังคับบัญชา เพื่อให้มีการปรับปรุงวิธีปฏิบัติราชการให้เหมาะสม”

มาตรา ๑๑ “ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ กำหนดว่า “การฝึกอบรม” หมายความว่า การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอน ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ยุทธศาสตร์จังหวัดตรัง ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิต และการศึกษาเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของ อปท. ในเขตจังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การเสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิต และการศึกษาเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์เทศบาลตำบลทุ่งยาว ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วม

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งยาว
๒. เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเอง ให้เกิดขึ้นกับบุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งยาว
๓. เพื่อส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มทักษะ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ของเทศบาลตำบลทุ่งยาว

๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- ๔.๑ ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน
- ๔.๒ ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง
- ๔.๓ ด้านการบริหาร
- ๔.๔ ด้านคุณธรรมจริยธรรม
- ๔.๕ ด้านคุณสมบัติส่วนตัว

เป้าหมายของการพัฒนา

๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ๑.๑ การพัฒนาผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา และเลขานุการนายกเทศมนตรี
- ๑.๒ การพัฒนาสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งยาว ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ของจำนวนสมาชิกสภาเทศบาลทั้งหมดเท่าที่มีอยู่
- ๑.๓ การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลทุ่งยาวไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งยาว ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ได้รับการพัฒนา การเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน เพื่อการบริการประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

วิธีการพัฒนา

๑. การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดฝึกอบรม สัมมนาและการศึกษาดูงาน โดยงาน การเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้รับผิดชอบ ซึ่งได้ตั้งงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากร ตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

- โครงการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล (คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และลูกจ้าง ของเทศบาล) งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท

๒. การส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

๓. การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร เช่น การจัดทำเอกสารความรู้เผยแพร่ในองค์กร การรวบรวม รายงานผลการฝึกอบรม เพื่อเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลทุ่งยาว เป็นต้น

๔. การพัฒนาบุคลากรระหว่างปฏิบัติงาน เช่น แนะนำการปฏิบัติงาน การแต่งตั้งเพื่อเป็นคณะทำงาน การสอนงาน การปฏิบัติหน้าที่แทน การรักษาราชการแทน การมอบหมายให้เข้าร่วมประชุม หรือ ปฏิบัติงานแทน เรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติงาน ศึกษาจากคู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น

สรุปผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. บุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งยาว เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก

บุคลากรเทศบาลตำบลทุ่งยาว เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก	ผู้บริหารท้องถิ่น (คน)	รองนายกฯ ประธานสภา รองประธาน เลขานุการฯ ที่ปรึกษาฯ (คน)	สมาชิกสภาเทศบาล (คน)	พนักงานเทศบาล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	จำนวนค่าส่งไปราชการ (ค่าส่ง)	งบประมาณค่าลงทะเบียน (บาท)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑	๖	๗	๑๖	-	๔	๒๗	๒๖๒,๐๐๐.-

๒. การจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management: KM)

การจัดการองค์ความรู้ เป็นกระบวนการในการนำความรู้ต่าง ๆ ที่กระจัดกระจายอยู่ในองค์กรออกมา รวบรวม และเผยแพร่ องค์ความรู้ นั้นผ่านทางหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงการนำความรู้จากภายนอกมาเผยแพร่ให้แก่สมาชิกทุกคน ให้รับทราบข้อมูลที่สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกัน

๒.๑ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการรวบรวมสรุปรายงานโครงการฝึกอบรม และรายงาน ผลการฝึกอบรมของบุคลากรทุกส่วนราชการที่เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก เผยแพร่ทางเว็บไซต์หลักของเทศบาลตำบลทุ่งยาว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำองค์ความรู้ที่กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล มารวบรวม และเผยแพร่อย่างเป็นระบบบนหน้าเว็บไซต์เทศบาลตำบลทุ่งยาว เพิ่มช่องทางให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้ได้สะดวก รวดเร็ว และส่งเสริมการจัดการความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management : KM) ให้มีลักษณะเป็นองค์การแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยสามารถเข้าถึงสืบค้นรายงานการจัดโครงการ ฝึกอบรม และรายงานเฉพาะรายบุคคลได้

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) การจัดฝึกอบรม และการศึกษาดูงานของเทศบาลตำบลทุ่งยาว งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จะต้องดำเนินการโดยปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด

๒. การติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรยังขาดความต่อเนื่อง การติดตามผลการฝึกอบรมถือเป็นสิ่งสำคัญอีกประการที่จะทำให้ทราบถึงความสำเร็จในการพัฒนาบุคลากร ดังนั้น ภายหลังจากที่บุคลากรสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งยาวทุกคนที่ไปเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องจัดทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับภายหลังเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากร ควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และมีความหลากหลาย โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพและเกิดความเป็นรูปธรรม

รายละเอียดผลการดำเนินงาน

ด้านการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

การพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลทุ่งยาว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลทุ่งยาว ได้ดำเนินการจัดส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม โดยวัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ตามแต่ละหลักสูตรที่เข้ารับการอบรม ซึ่งแต่ละหลักสูตรการอบรมนั้น ได้ดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ วิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์ของเทศบาลตำบลทุ่งยาว และตัวชี้วัด ๔ ตัว คือ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามจำนวนเป้าหมายของแต่ละหลักสูตร)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการประเมินความรู้หลังฝึกอบรม)

ตัวชี้วัดเชิงเวลา (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาอบรมอย่างน้อยร้อยละ ๘๐)

ตัวชี้วัดเชิงความคุ้มค่า (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานสามารถนำความรู้ที่ได้รับมา พัฒนาปรับใช้

ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม)

โดยสรุปแสดงรายละเอียดของการดำเนินงาน งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ดังนี้

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จำนวน ๔ กิจกรรม

ลำดับ	หลักสูตร	วันที่ดำเนินโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	วันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) ภายใต้แนวคิด “Zero Tolerance คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต	วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งยาว	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
๒	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	วันที่ ๑-๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
๓	ประกาศเจตนารมณ์ นโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)	วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล
๔	การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและผลการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ITA)	เดือนมกราคม - มิถุนายน ๒๕๖๕	ไม่ใช้งบประมาณ	สำนักปลัดเทศบาล

โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และกฎหมายสำคัญ ต่าง ๆ ในการจัดบริการ
สาธารณะของเทศบาล จำนวน ๑ หลักสูตร

ลำดับ	หลักสูตร	วันที่ดำเนินโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑	โครงการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล (คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาล) -การบริหารจัดการขยะ -การบริหารจัดการด้านการศึกษา	วันที่ ๑๑-๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ จังหวัดภูเก็ต	- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๔๐ คน - งบประมาณที่ใช้ ๑๔๔,๗๒๓ บาท	งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล

สรุปข้อมูลสถิติการเข้าร่วมฝึกอบรม ประชุม สัมมนา การศึกษาดูงาน
กับหน่วยงานภายนอก ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บุคลากรเทศบาล ตำบลทุ่งยาว เข้าร่วมโครงการ ฝึกอบรมกับ หน่วยงาน ภายนอก	ผู้บริหาร เทศบาล (คน)	รองนายกฯ ประธานสภา รองประธาน เลขานุการฯ ที่ปรึกษาฯ (คน)	สมาชิก สภา เทศบาล (คน)	พนักงาน เทศบาล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงาน จ้าง (คน)	จำนวน คำสั่งไป ราชการ (คำสั่ง)	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน (บาท)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑	๖	๗	๑๖	-	๔	๒๔	๒๖๒,๐๐๐

ส่วนราชการ	ผู้บริหารท้องถิ่น (คน)	รองนายกฯ ประธานสภา รองประธาน เลขานุการฯ ที่ปรึกษาฯ (คน)	สมาชิกสภา เทศบาล (คน)	พนักงาน เทศบาล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	งบประมาณ ค่าลงทะเบียน (บาท)
สำนักปลัดเทศบาล	๑	๖	๗	๕	-	-	๑๖๑,๘๐๐
กองคลัง	-	-	-	๓	-	๒	๔๑,๑๐๐
กองช่าง	-	-	-	๒	-	๑	๑๗,๘๐๐
กองการสาธารณสุข	-	-	-	๑	-	-	๓,๙๐๐
กองการศึกษา	-	-	-	๔	-	๑	๓๗,๔๐๐
หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน	-	-	-	๑	-	-	-
รวม	๑	๖	๗	๑๖	-	๔	๒๖๒,๐๐๐

การแต่งตั้ง/โยกย้าย พนักงานเทศบาล

ลำดับ	เรื่อง	จำนวน (คน)		
		ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
๑	รับโอนพนักงานเทศบาล	๑	๑	๔
๒	ให้โอนพนักงานเทศบาล	๑	๑	๑
๓	บรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาลบรรจุใหม่	-	-	๑
๔	ลาออกจากราชการ	-	-	๒
๕	เกษียณอายุราชการครบ ๖๐ ปี	-	๑	-

อัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	พนักงานแยกตามประเภท (จำนวนคน)			พนักงานจ้างตาม ภารกิจ		พนักงานจ้าง	รวม ทั้งสิ้น
		พนักงาน เทศบาล	พนักงาน ครู	ลูกจ้างประจำ	คุณวุฒิ	ทักษะ		
๑	ปลัด รองปลัด	๒	-	-	-	-	-	๒
๒	สำนักปลัดเทศบาล	๘	-	๒	๒	๑	-	๑๓
๓	กองคลัง	๕	-	-	๔	-	-	๙
๔	กองช่าง	๓	-	-	๑	๑	-	๕
๕	กองสาธารณสุข	๑	-	๑	-	๒	-	๔
๖	กองการศึกษา	๒	๔	-	-	๑	-	๗
๗	หน่วยงานตรวจสอบ ภายใน	-	-	-	-	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๒๑	๔	๓	๗	๕	-	๔๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

การพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมการเรียนรู้ความถนัดงานให้แก่พนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ 2565
เทศบาลตำบลทุ่งยาว อำเภอปะเหลียน จังหวัดตรัง

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	หลักสูตร/อบรม	จัดโดย	ค่าส่ง
นายเฉลิมพล ชัยเกษตรสิน	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งยาว	7-9 ม.ค.65	เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่น พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีและ เพิ่มเติม และตรากฎหมายท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	หนังสืออำเภอปะเหลียน ที่ ศง 0023.10/7 5867 ลว. 16 ธ.ค.64
		11-17 ก.ย.65	ผู้อำนวยการท้องถิ่น รุ่นที่ 14	สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	หนังสืออำเภอปะเหลียน ที่ ศง 0023.10/7823 ลว.25 ธ.ค.65
		19-21 ก.ย.65	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตแห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ 2/2565	สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	หนังสืออำเภอปะเหลียน ที่ ศง 0023.10/7823 ลว.25 ธ.ค.65
นายสมชาย วิชาตินนท์	ประธานสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่น สภาท้องถิ่น พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีและ เพิ่มเติม และตรากฎหมายท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	หนังสืออำเภอปะเหลียน ที่ ศง 0023.10/7 5867 ลว.16 ธ.ค.64
นายพิพัฒน์ เก้าอียน	รองประธานสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายบุญยืน นาคบรรพ์	เลขานุการนายกเทศมนตรี	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	215/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายบัณฑิต มณีพิยะเลิศ	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	215/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายกวี เก้าอียน	รองนายกเทศมนตรี	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	215/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายสมชาย สุขพรสวรรค์	รองนายกเทศมนตรี	19 มี.ค.-2 เม.ย.65	หลักสูตรนายกเทศมนตรี/รองนายกเทศมนตรี	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	029/2565 ลว.7 มี.ค.65
		12-26 มิ.ย.65	หลักสูตรรองนายกเทศมนตรี รุ่นที่ 5	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น	92/2565 ลว.9 มิ.ย.65
		19-21 ก.ย.65	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตแห่ง ประเทศไทย ครั้งที่ 2/2565	สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	133/2565 ลว.11 ธ.ค. 65

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	หลักสูตร/อบรม	จัดโดย	คำสั่ง
นายประวิทย์ ธีระกุลพิศุทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายบุญช่วย กิจการณวัฒน์	สมาชิกสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
จ.ศ.ส.เชษฐ์ ปริญญาพรพธมา	สมาชิกสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายก่อพิทักษ์ เก้าอ้าย	สมาชิกสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นางนาฏลดา เก้าอ้าย	สมาชิกสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายปณณวิชัย ธีระกุลพิศุทธิ์	สมาชิกสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายบุญวิทย์ ก้าวสัมพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	216/2564 ลว.17 ธ.ค.64
นายวรัศรินทร์ สุตสาคร	ปลัดเทศบาล	7-9 ม.ค.65	อบรมประชุมเชิงปฏิบัติการสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 รุ่นที่ 8	สถาบันพัฒนาความเป็นเลิศ บุคลากรศาสตร์	215/2564 ลว.17ธ.ค.64
		9-11 มีนาคม 2565	การประชุมสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 1/2565	สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	022/2565 ลว.24 ก.พ.65
		19-21 พ.ค.65	ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดจากการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น	สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	071/2565 ลว.17 พ.ค.65
		29 มิ.ย. - 1 ก.ค. 65	การสัมมนาต้านกฎหมาย ครั้งที่ 3/2565	สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	103/2565 ลว. 23 มิ.ย.65
		24-26 ส.ค.65	สัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณฯ รุ่นที่ 12	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	120/2565 ลว.19 ก.ค.65
		19 - 21 ก.ย.65	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2/2565	สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	134/2565 ลว.11 ส.ค. 65
		7-9 พ.ย.65	การบริหารงานท้องถิ่นระดับสูง (Executive Module Budgeting Management Program : EMBM)	สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์	185/2565 ลว.12 ต.ค.65

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	หลักสูตร/อบรม	จัดโดย	คำสั่ง
นางสาวศศิรินทร์ ศิลปโสภณพันธุ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	22-24 ก.ค.65	เสริมสร้างและพัฒนาความรู้ด้านการงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการฯ รุ่นที่ 8	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	123/2565 ลว. 21 ก.ค.65
		5-7 สิงหาคม 65	พัฒนาความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และแนวคำวินิจฉัย (ปรับปรุงใหม่) สำหรับผู้บริหาร สมาชิกสภา และข้าราชการส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 4	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	129/2565 ลว.3 ส.ค.65
		19 - 21 ก.ย.65	ประชุมสัมมนาทางวิชาการสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 2/2565	สมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย	134/2565 ลว.11 ส.ค. 65
นายนิคม จรรย์โยธิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	2-4 มีนาคม 2565	การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	025/2565 ลว.28 ก.พ. 65
		22-24 ก.ค.65	เสริมสร้างและพัฒนาความรู้ด้านการงบประมาณตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการฯ รุ่นที่ 8	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	123/2565 ลว. 21 ก.ค.65
		24-26 ส.ค.65	สัมมนาเตรียมความพร้อมเทศบาลตำบลเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณฯ รุ่นที่ 12	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	120/2565 ลว.19 ก.ค.65
นางศิริกัญญา ชูละออง	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	27-29 พ.ค.65	วินัยการดำเนินงานทางวินัย การสุจริต การร้องทุกข์ หลักกฎหมายปกครอง และศติปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	076/2565 ลว. 25 พ.ค.65
นายไกรสิงห์ ศิริกุล	ผู้อำนวยการกองช่าง	7-18 มีนาคม 2565	ผู้ตรวจสอบอาคาร รุ่นที่ 14	สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการพัฒนาเมือง กรมโยธาธิการและผังเมือง	010/2565 ลว.28 มี.ค.65
		20 มี.ย.65	สร้างความเข้าใจและเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับ การอนุญาตก่อสร้างอาคารตามเกณฑ์มาตรฐานอาคารต้านพลังงาน ครั้งที่ 2	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	094/2565 ลว. 16 มี.ย.65

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	หลักสูตร/อบรม	จัดโดย	ค่าส่ง
นายสมเกียรติ เคะชะ	นายช่างโยธาชำนาญงาน	20 มิ.ย. 65	สร้างความรู้เข้าใจและเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตก่อสร้างอาคารตามเกณฑ์มาตรฐานอาคารต้านพลังงาน ครั้งที่ 2	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	094/2565 ลว. 16 มิ.ย.65
นายรณณกฤต เก้าเอี้ยน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	20 มิ.ย.65	สร้างความรู้เข้าใจและเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในหน่วยงานส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการอนุญาตก่อสร้างอาคารตามเกณฑ์มาตรฐานอาคารต้านพลังงาน ครั้งที่ 2	กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน	094/2565 ลว. 16 มิ.ย.65
นางทิพย์วิมล แซ่โล้ว	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	24-26 มิ.ย.65	เจาะลึกการจัดการจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้าง วิเคราะห์การตีความกฎหมายตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2563 ฯ รุ่นที่ 3	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	062/2565 ลว.29 เม.ย.65
นางสาวกมลพรพรณ ตั้งสถิตพร	นักการ	24-26 มิ.ย.65	เจาะลึกการจัดการจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้าง วิเคราะห์การตีความกฎหมายตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2563 ฯ รุ่นที่ 3	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	062/2565 ลว.29 เม.ย.65
นายศิริพันธ์ แดงมาด	ลูกมือช่างแผนที่ภาษี	24-26 มิ.ย.65	เจาะลึกการจัดการจัดเก็บภาษีและสิ่งปลูกสร้าง วิเคราะห์การตีความกฎหมายตามพระราชบัญญัติภาษีสรรพสามิตและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2563 ฯ รุ่นที่ 3	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	062/2565 ลว.29 เม.ย.65
นางสาวกัญญ์ฉิลา เตี้ยววิวัฒนาสกุล	นักวิชาการศึกษาศึกษาปฏิบัติการ	13-15 พฤษภาคม 2565	โครงการอบรมผู้บริหารท้องถิ่นผู้บริหารผลิตของงานด้านการศึกษาในการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาได้สอดคล้องกับกฎหมายและแผนการศึกษาแห่งชาติตลอดจนการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐาน รุ่นที่ 8	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	057/2565 ลว.25 เม.ย.65
นางสาวสิริมาล โคนกษา	ครู	18-21 กุมภาพันธ์ 2565	เพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานพิเศษขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	009/2565 ลว.27 เม.ย.65
		27 เม.ย.65	การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนรู้เสริมพัฒนาการเด็ก ประจำปี 2565 รุ่นที่ 2	องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	หลักสูตร/อบรม	จัดโดย	คำสั่ง
นางสาวสิรมาล โคกเขา	ครู	30 เม.ย.-3 พ.ค.2565	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มสมรรถนะครูต้นแบบในการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันภัยแล้งที่เหมาะสมสำหรับเด็กปฐมวัย สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 8	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	051/2565 ลว.19 เม.ย.65
นางฉัตรสิริ สรรเพชร	ครู คศ.2	5-7 พ.ค.2565	พัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูระดับปฐมวัย : การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาสมรรถนะการคิดแก้ปัญหาและการคิดสร้างสรรค์ในโรงเรียนระดับปฐมวัยและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	033/2565 ลว.8 มี.ค.65
นางสาวจันทนา กิ่งแย	ครู คศ.2	4-8 มี.ย.65	การยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวิถีใหม่ภายใต้แผนการยุทธศาสตร์ชาติ สังกัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ 8	กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	052/2565 ลว.19 เม.ย.65
		27 เม.ย.65	การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนรู้เสริมพัฒนาการเด็ก ประจำปี 2565 รุ่นที่ 2	องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	053/2565 ลว.19 เม.ย.65
นางสาวชนันดา ธีระกุลพิศุทธิ์	ผู้ดูแลเด็ก	27 เม.ย.65	การอบรมเชิงปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนรู้เสริมพัฒนาการเด็ก ประจำปี 2565 รุ่นที่ 2	องค์การบริหารส่วนจังหวัดศรีสะเกษ	053/2565 ลว.19 เม.ย.65
นางสาวณัฐพัชร์ ช่วยเกลี้ยง	เจ้านักงานทะเบียนปฏิบัติงาน	2-10 กรกฎาคม 65	เพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	101/2565 ลว. 22 มี.ย.65
นางสาวสุภาวดี อนันตวรพจน์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	5-7 ส.ค. 65	การบันทึกบัญชี การเงินในระบบ e-laas รุ่นที่ 2	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	121/2565 ลว. 19 ก.ค. 65
		23-25 ก.ย. 65	การบันทึกบัญชี การเงินในระบบ e-laas ปรับปรุงบัญชี ของ อปท.ฯ รุ่นที่ 9	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	145/2565 ลว. 5 ก.ย.65
นางสาวอรุณศรี ยุทธวรวิทย์	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ	5-7 ส.ค. 65	การบันทึกบัญชี การเงินในระบบ e-laas รุ่นที่ 2	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	121/2565 ลว. 19 ก.ค. 65
		23-25 ก.ย. 65	การบันทึกบัญชี การเงินในระบบ e-laas ปรับปรุงบัญชี ของ อปท.ฯ รุ่นที่ 9	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	145/2565 ลว. 5 ก.ย.65

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	หลักสูตร/อบรม	จัดโดย	คำสั่ง
นางสาวสุวรรณา ธีระกุลพิศุทธิ์	ผู้อำนวยการคลัง	5-7 ส.ค. 65	การบันทึกบัญชี การกบเงินในระบบ e-laas 1 รุ่นที่ 2	คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	121/2565 ลว. 19 ก.ค. 65
		23-25 ก.ย. 65	การบันทึกบัญชี การกบเงินในระบบ e-laas ปรับปรุงบัญชี ของ อปท. 1 รุ่นที่ 9	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์	145/2565 ลว. 5 ก.ย. 65

ปัญหา/อุปสรรค

- งบประมาณในส่งเสริมสนับสนุนในการพัฒนาบุคลากรมีจำกัด
- บุคลากรบางรายไม่เห็นความสำคัญของการพัฒนา

ข้อเสนอแนะ

- บุคลากรที่เข้ารับการอบรม มีการนำเสนอความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดให้กับพนักงานและผู้บริหารในสังกัดทราบโดยทั่วกัน
- มีการมอบหมายหน้าที่ในการปฏิบัติงานให้ตรงตามสายงาน และมีการประเมินผลการพัฒนาตามตำแหน่ง